

**FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT**  
**- Etablissement public social ou médico-social –**

**Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social**

**I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT**

**Etablissement :**

*Préciser la commune, la raison sociale, la nature juridique : communal, intercommunal ; Le type d'établissement : EHPAD, IME...*

**Direction commune :**

<b>EHPAD « les jardins de ST ILLIDE</b>	et	<b>EHPAD – "Le Bocage"</b>
1, rue des jardins		Rue du Bocage
15310 ST ILLIDE		15700 PLEAUX

**Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :**

**EHPAD les jardins de ST ILLIDE et EHPAD le Bocage**

**Cotation de la part fonctions de la PFR :**

*(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)*

Cotation 3 « classe normale » /Cotation 2.8 « Hors classe »

**Situation géographique, environnement, moyens de communication :**

**EHPAD Les Jardins de St Illide (Cantal) :**

La commune de St Illide est située à 662 mètres d'altitudes et à 18 km au nord-ouest d'Aurillac, la plus grande ville des environs.

St Illide fait partie de la communauté de commune du Pays de Salers.  
La commune est proche du parc naturel régional des volcans d'Auvergne.

**EHPAD Le Bocage (Cantal) :**

La commune de Pleaux est située à 631 mètres d'altitude et à 50 km d'Aurillac.  
Pleaux fait partie de la Communauté de commune du Pays de Salers

**Type de population accueillie :**

Personnes âgées dépendantes

**Services autorisés et nombre de lits/places**

**St Illide:**

63 places autorisées soit : 48 places en hébergement permanent, 12 places en hébergement permanent Alzheimer et 3 places en hébergement temporaire

**Pleaux:**

41 places autorisées soit : 39 places en hébergement permanent et 2 places en hébergement temporaire

**Statut de l'établissement :**

☒ **Autonome**      ☐ Non autonome. Collectivité de rattachement :

**Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :**

Madame Blandine Seguy, directrice déléguée au Centre hospitalier d'Aurillac

**Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :**

Monsieur Jean Pierre Cinqualbres maire de St Illide et M. Christian URLI adjoint au maire de Pleaux

**Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :****II – INFORMATIONS STRATEGIQUES**

*(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé ou le représentant de l'Etat dans le département)*

Installés en zone rurale, ces établissements rencontrent des difficultés de recrutement en personnel diplômé et difficultés financières.

**Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :**

Madame Christelle Labellie-Bringuier, responsable du pôle Autonomie  
et Corinne Gebelin Inspectrice sur le secteur des personnes âgées Délégation Départementale du cantal

**Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :**

**Mme Christelle Labellie-Bringuier - Responsable du pôle Autonomie**

**II - PROFIL DU CANDIDAT**

**Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :**

*(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)*

**Expérience professionnelle appréciée :**

(Projets de coopération, projets architecturaux, conduite du dialogue social...)  
Expérience managériale souhaitée  
Habitue de travail en équipe et en concertation avec les acteurs et professionnels du territoire  
Savoir conduire des projets communs à plusieurs niveaux.

**Connaissances particulières requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Aptitude à la conduite de projets, mise en œuvre des objectifs et actions de CPOM, du projet d'établissement, de l'Evaluation Externe (S12027), conception et suivi de plan d'actions et tout particulièrement du projet de modernisation du site de Pleaux.

Pilotage de projets avec les acteurs de secteur au regard du SROSMS et des orientations du schéma autonomie

Participation à la mise en place de parcours de soins coordonnées des PA et de mutualisations et participation à la constitution du GTSMS

**Compétences professionnelles requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Aptitude managériale et compétences en gestion prévisionnelle des ressources humaines (équipe médicale et paramédicale),  
Habitue du travail d'équipe,  
Aptitude à la négociation et à faciliter le dialogue social tant au sein des instances de concertation qu'avec les professionnels de santé intervenant dans l'EHPAD,  
Capacité à se positionner en qualité de chef d'établissement dans le respect des règles et orientations fixées par les autorités

Capacité de gestion et de compétences financières,  
Anticipation des dépenses et des recettes : permettant une vision pluriannuelle et la recherche de l'équilibre budgétaire des structures,  
Adaptation des moyens aux exigences d'efficience et savoir développer des mutualisations coopérations  
Capacité à mener à bien les projets en termes de restructuration, de modernisation et de diversification de l'offre,  
Capacité à développer des projets à plusieurs et formaliser des partenariats et des coopérations

### III - MISSIONS ET ACTIVITES

#### **Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :**

**Stratégie** (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :

Compte tenu du caractère rural et des contraintes :

- Capacité à développer des partenariats et des coopérations
- Déploiement des objectifs des cpom
- Mise en œuvre des actions et suivi du projet d'établissement,
- Evaluations des modalités d'organisation et des actions,

**Organisation** (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)

- Structurer la Direction Commune et les fonctions administratives et comptables
- Fidéliser les équipes et conforter les bonnes pratiques des 2 EHPAD

**Coordination externe et interne** (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation, ...)

Développement des partenariats et coopérations multiples

**Conduite générale de l'établissement** (domaine ressources humaines, financier...)

#### **Principaux projets à conduire :**

A l'issue d'une administration provisoire en 2022 une direction a été nommée jusqu'en février 2024 et qui a été suivi d'un intérim de direction confié à la direction du Centre hospitalier d'Aurillac. Cela a permis d'avoir un soutien important du CH d'Aurillac en termes de compétences en particulier financières, informatique et de mutualisation des achats et des marchés.

L'enjeu pour la nouvelle direction sera de poursuivre les actions engagées pour les 2 EHPADs notamment de remise à plat de nombreuses procédures, de mutualisations, de structuration des organisations et des plannings, d'accompagnement des équipes aux changements et d'impulser la gestion de projets collaboratifs avec les autres acteurs du territoire.

Une vigilance doit être apportée aux questions d'attractivité des EHPADs tant sur le plan des ressources humaines que de l'activité. Les suivis mis en place devront être poursuivis et renforcés.

#### **Saint Illide:**

Climat social apaisé – fidélisation des équipes de professionnels à renforcer et poursuivre le suivi du plan d'actions.

#### **Pleaux :**

**Fidélisation et impulser les bonnes pratiques professionnelles en révisant certaines modalités d'intervention auprès des résidents**

Réflexion à avoir sur le bâti à calibrer au regard des besoins réels des usagers du territoire

Projet de réhabilitation et d'agrandissement envisagé qui doit permettre de transformer 3 des 5 chambres doubles en chambres individuelles et mettre l'EHPAD en conformité avec la réglementation en matière d'accessibilité et de sécurité.

#### **IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :**

*En fonction du type d'établissement :*

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDSCS

**Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)**

**Contribuer activement à l'évolution de l'offre et concrétiser l'adaptation du modèle EHPAD en développant des formes alternatives d'accueil en soutien des aidants et optimiser les prestations proposées**  
**Evolution des dispositifs à envisager permettant de fluidifier le parcours de vie des PA et faciliter les passerelles ville hôpital.**

**Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par DGARS)**

**Intégration de la notion de parcours PA et participation aux réflexions à conduire en termes de diversification et recomposition de l'offre (AJ AT, De nuit, répit, appui aux services à domicile, CRT, ...) et de mutualisations (GTSMS) et d'adaptation de l'offre actuelle (EHPAD de demain). Etre force de propositions en cohérence avec les orientations et les besoins de maintien à domicile des PA ;**

**Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

Travaux de recomposition de l'offre et réflexion sur les modes d'accueil en EHPAD et l'accueil de différents publics (PHV PA dépendants- Alzheimer)

**Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens:**

Négociations CPOM signées fin 2023 pour dates d'effet 2024-2028 pour les EHPADs de St Illide et Pleaux.

**Appartenance à une direction commune :**

Créé le : 1<sup>er</sup> juillet 2012  
Nombre de membres : 2

**Nombre total de sites et distance entre chacun :**

Deux sites distants de 22 kilomètres (27 minutes de trajet)

**Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :**

Adhésion à l'association de directeurs AGGIR 15

**Autre forme de coopération (à préciser) :**

GTSMS en cours de construction

## V- CHIFFRES CLEFS SUR LES ETABLISSEMENTS

### V – 1) Budgétaires

- Charges et recettes du résultat comptable

## EHPAD de SAINT-ILLIDE

**Résultat déficitaire de – 310 331,06€ sur ERRD 2024, soit :**

- 388 068 € pour la section hébergement  
- 146 478 € pour la section dépendance  
+ 195 666 € sur la section soin

**Dotation Globale de soin base au 01/01/2026 : 1 263 889,43 euros**

« « « « « « « « « « « « dépendance au 01/01/2026 : 293 960,80 €

## EHPAD de PLEAUX

**Résultat déficitaire de - 55 921,30 € sur ERRD 2024, soit :**

- 150 212 € pour la section hébergement
- 87 775 € pour la section dépendance
- + 182 065 € sur la section soin


**Dotation Globale de soin base au 01/01/2026 : 933 723, 95 euros**

« « « « « « « « « « « « « dépendance au 01/01/2026 : 178 351,20 €

- **Les ressources humaines**








### EHPAD de Saint Illide :

**44,55 ETP au total (ETP personnel– Source ERRD 2024)**

-  **1,01 ETP Direction/ Administration**  
 **2,93 ETP Cuisine/Services généraux/ Diététicien**  
 **18,22 ETP ASH**  
 **18,20 ETP AS/AMP/AES**  
 **4,10 ETP IDE**  
 **0.09 Médecin Coordonnateur**

### EHPAD de Pleaux :

**34,96 ETP au total (ETP personnel – Source ERRD 2024)**

-  **1,18 ETP Direction/ Administration**  
 **5,47 ETP Cuisine/Services généraux/ Diététicien**  
 **0,18 animateur**  
 **15.02 ETP ASH**  
 **9,91 ETP AS/AMP/AES**  
 **3.10 ETP IDE**  
 **0,10 Médecin Coordonnateur**

**Commentaires sur les effectifs :** (Démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,)

**L'attractivité des 2 structures et les problématiques RH reste un domaine fragile.**

## **V – 2) Activité :**

### **Saintl Illide :**

**Taux d'occupation (ERRD 2024) : 89,52 % HP et 90,30 % HT**

Derniers GMP/PMP validés le 23/05/2023 :

GMP = 747

PMP = 223

### **Pleaux :**

**Taux d'occupation (ERRD 2024) : 99,82% HP et 101,47 HT**

Derniers GMP/PMP validés le 23/05/2023 :

GMP : 766

PMP : 287

**Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :**

**Insertion des 2 EHPADs dans les dispositifs existants et des projets expérimentaux**

**Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :**

**Attractivité des EHPADs a un impact sur le TO problèmes RH et d'activité, de remplissage sont à surveiller**

## **VI- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES**

### **POINTS FORTS :**

Etablissements à taille humaine permettant une approche et un management de proximité  
Etablissement adhère au groupement de directeurs nommé " AGGIR"15

Etablissement situé sur un territoire avec des partenaires importants dans le domaine de la santé avec des établissements de santé et médico-sociaux (bassin de vie entre Aurillac et Mauriac).

### **POINTS de VIGILANCE :**

Nécessité de fidéliser les professionnels et veiller à la cohésion d'équipe (problèmes d'attractivité certains)

Anticiper la gestion prévisionnelle des emplois et compétences et la recherche d'un équilibre financier

Des projets et évolution des conditions d'accueil à poursuivre en lien avec les acteurs du territoire

Situations financières à conforter ainsi que l'évolution de certaines pratiques professionnelles

## **VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE**

*Toute demande sera étudiée.*

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, bilan des conventions tripartites, EE, CPOM et son diagnostic, ERRD, ...

La directrice générale de l'ARS/ La délégation départementale du cantal